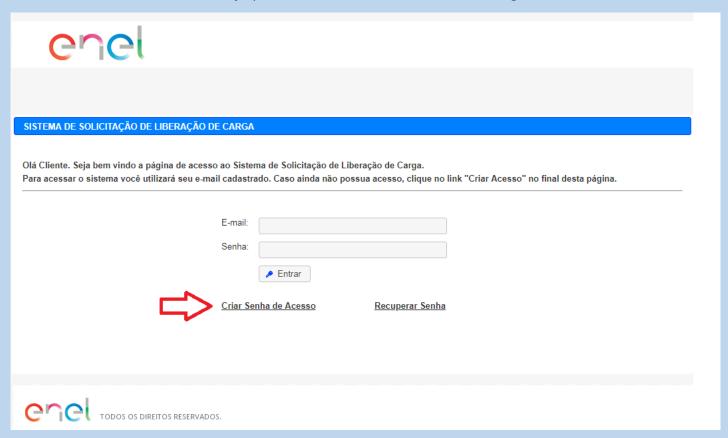
Orientação para solicitação de Liberação de Carga/Viabilidade Técnica

1° Acesse o site da Enel Distribuição Goiás https://www.eneldistribuicao.com.br/go/

E busque pela opção Liberação de Carga

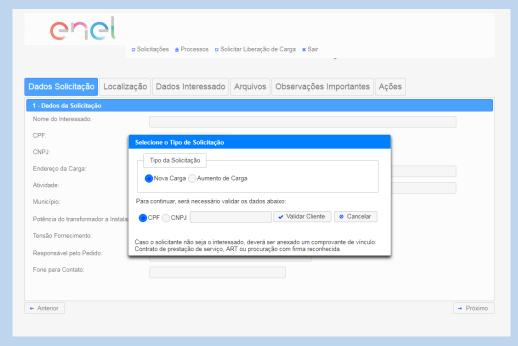
2° Solicite acesso ao sistema cadastrando o e-mail que ficará responsável pela solicitação. Será enviada uma senha de acesso automaticamente ao e-mail cadastrado.

Caso já possua cadastro, basta efetuar o login.



DADOS DA SOLICITAÇÃO: Assim que o login for feito, o sistema irá perguntar o tipo da solicitação.

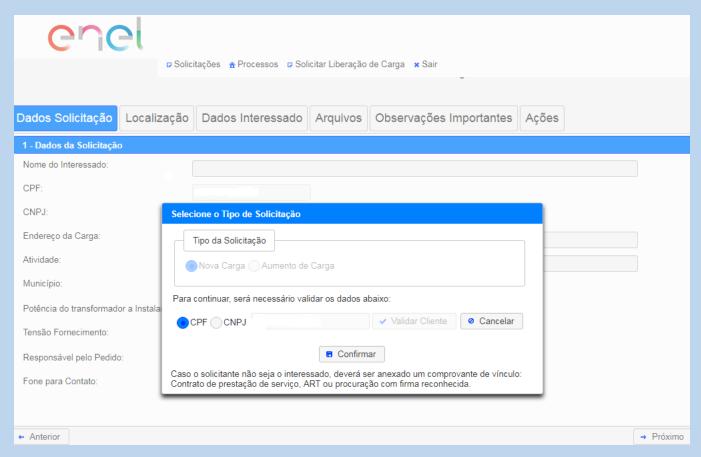
Para ligação nova digite o CNPJ ou CPF do cliente que deseja a liberação de Carga.



Caso seja aumento de carga ou redução, digite a UC correspondente

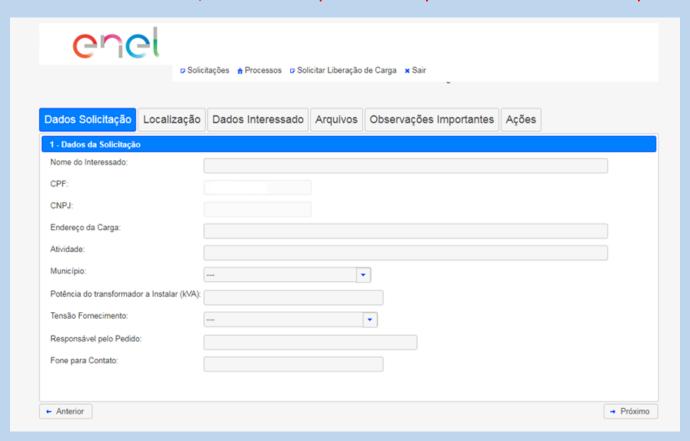


Confira os dados inseridos e confirme

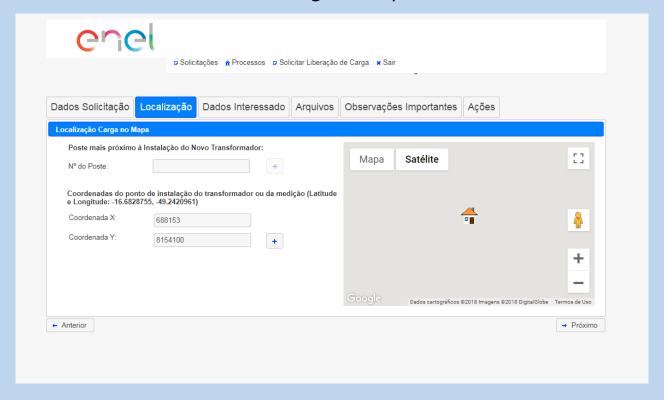


O sistema irá habilitar as páginas para preenchimento do formulário de solicitação. Todos os campos deverão ser preenchidos corretamente, não podendo ser deixados em branco.

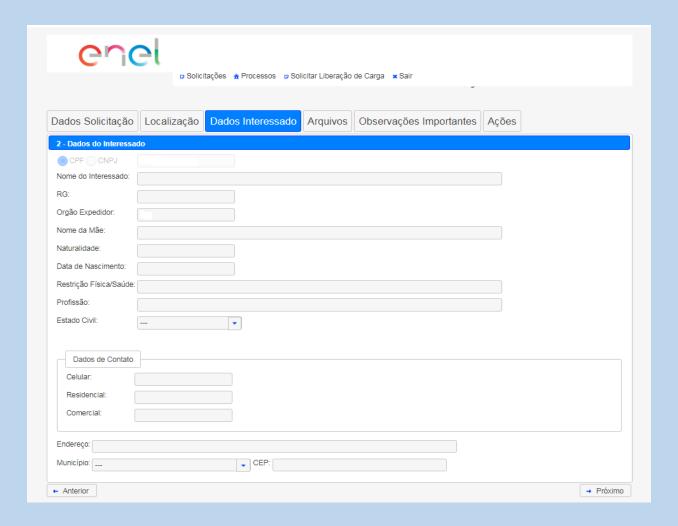
O sistema é intuitivo, indicando o que deve ser preenchido em cada campo.



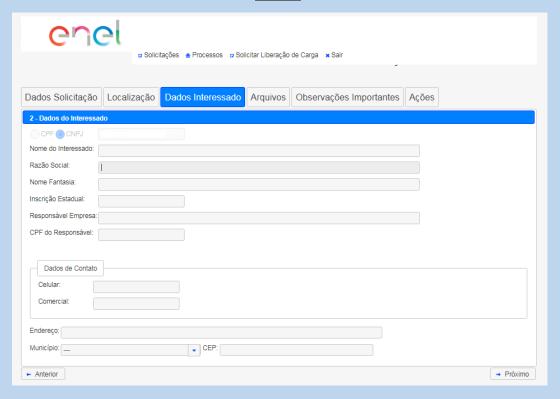
LOCALIZAÇÃO: A localização poderá ser preenchida com o número do poste <u>ou</u> com as coordenadas. Não sendo obrigatório o preenchimento dos dois.



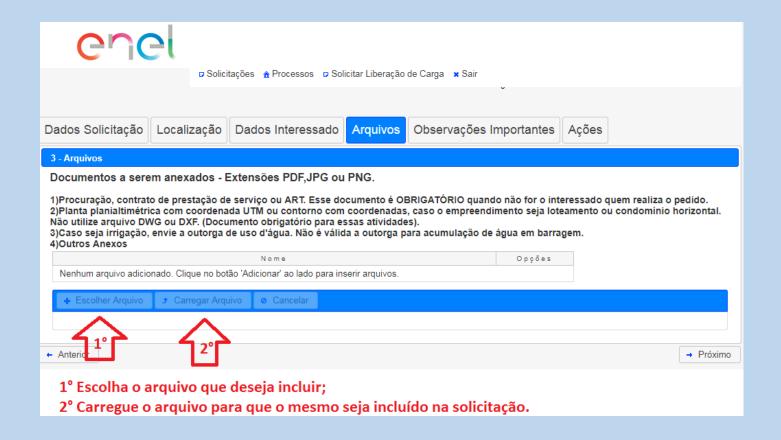
DADOS DO INTERESSADO: dados de quem o documento de Liberação de Carga será destinado.



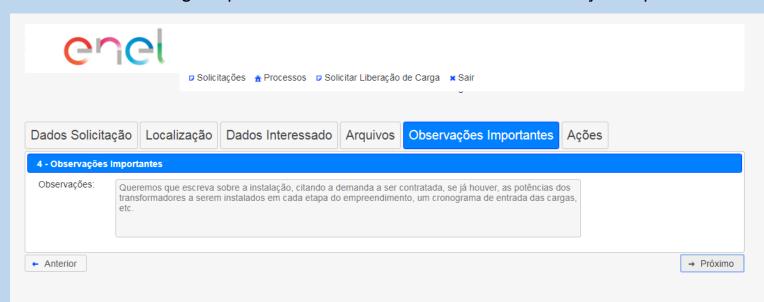
Quando o interessado for Pessoa Jurídica e não tiver Inscrição Estadual, preencha o campo como '<u>Isento</u>'.



ARQUIVOS: Todos os documentos indicados em Arquivos deverão ser anexados de acordo com cada solicitação. A falta de documentos impede que o processo seja gerado. Caso o solicitante não retorne contato após 15 dias da notificação, o pedido será arquivado e será necessário que seja feito um novo.

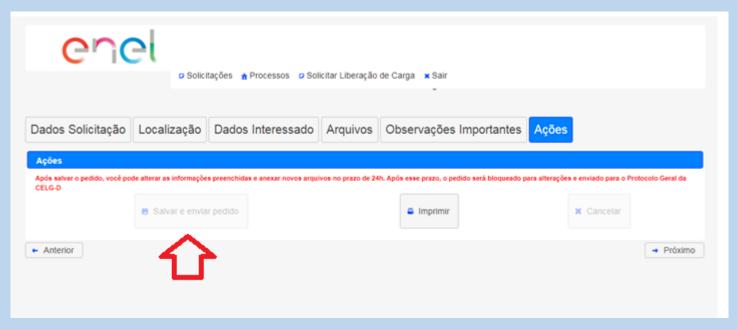


OBSERVAÇÕES IMPORTANTES: Todas as informações pertinentes ao pedido que não foram citadas anteriormente ou alguma particularidade devem ser descritas em 'Observações Importantes'.



AÇÕES: Após o preenchimento e documentos anexados, salve e envie o pedido. Um e-mail automático será enviado ao solicitante confirmando o registro em sistema.

O prazo regulatório de analises é de 30 dias contados a partir da data em que forem sanadas as pendências.



Para consultar o número do pedido, busque em 'Solicitações', lá estarão listados todos os pedidos realizados pelo e-mail logado no sistema.

